DETERMINA DIRIGENZIALE N. 662 DEL 24/03/2011

Oggetto: Disciplina del rilascio dei permessi per l'accesso nella Zona a Traffico Limitato (ZTL).

IL DIRIGENTE - COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE

- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 14 febbraio 1990 avente ad oggetto l'approvazione della convenzione per parcheggi pubblici con ITALINPA S.P.A. con la quale l'Amministrazione comunale ha approvato l'affidamento della redazione del P.U.P. (Programma Urbano Parcheggi) di cui all'art.3 della legge 1989 n. 122 e della realizzazione in regime di concessione di costruzione e gestione delle infrastrutture previste dal programma;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 29 gennaio 1991 avente ad oggetto l'adozione del P.U.P;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 14 marzo 2002 avente ad oggetto l'istituzione della Zona a Traffico Limitato e nuove aree di sosta a pagamento;
- vista la deliberazione di giunta n. 180 del 30 maggio 2006 relativa all'adozione dei provvedimenti sulla circolazione sulla sosta nel Centro Storico;
- vista l'ordinanza sindacale del 19 luglio 2006 acquisita al protocollo generale con n. 45017 avente ad oggetto l'attivazione nuova disciplina della Zona a Traffico Limitato con dettaglio degli orari di vigenza e delle categorie abilitate all'accesso;
- vista la deliberazione di Giunta n. 104 del 11 marzo 2009 avente ad oggetto "Istituzione di nuove aree di sosta a pagamento";
- vista la deliberazione di Giunta n. 379 del 11 novembre 2009 inerente l'affidamento in concessione del servizio di gestione, vigilanza ed controllo delle aree destinate a parcheggio pubblico a pagamento senza custodia nel Comune di Rieti, installazione e manutenzione dei parcometri nonché la gestione del servizio di rilascio dei permessi di accesso/sosta dei veicoli all'interno delle aree di sosta e della zona Z.T.L.. Approvazione schema capitolato d'oneri e disciplinare di gara;
- vista la determinazione dirigenziale del Sett. I n. 473 del 26 febbraio 2010 con la quale è stata approvata l'aggiudicazione definitiva della concessione del servizio di gestione dei parcheggi pubblici a pagamento senza custodia, l'istallazione e manutenzione dei parcometri nonché la gestione del servizio di rilascio dei permessi di accesso/sosta dei veicoli all'interno delle aree di sosta e della zona ZTL, a favore della Soc. Saba Italia;
- visto il contratto stipulato tra il Comune di Rieti e la Soc. Saba Italia, repertorio n. 6808 del 31 marzo 2010, avente ad oggetto la concessione del servizio di gestione dei parcheggi pubblici a pagamento senza custodia come sopra descritto, per complessivi 907 posti auto;
- vista la deliberazione di Giunta 92 del 23 aprile 2010 relativa alla rideterminazione della zona a traffico limitato, istallazione dei varchi elettronici agli accessi della Z.T.L. nonché alla individuazione dei nuovi orari di vigenza;
- vista la delibera di Giunta Comunale n. 48 del 24/02/2011 avente ad oggetto: "adeguamento tariffa oraria nei parcheggi a pagamento della zona denominata "Borgo";

- vista la delibera di Giunta Comunale n. n. 49 del 24/02/2011 avente ad oggetto: "rideterminazione dei quadranti in cui è divisa la zona a traffico limitato e degli orari di vigenza della stessa";
- rilevato che con i provvedimenti di Giunta summenzionati è stato dato incarico al Comandante della Polizia Municipale di dare esecuzione alle deliberazioni disciplinando, tra l'altro, le modalità di rilascio dei permessi di accesso / sosta dei veicoli all'interno della ZTL;

DETERMINA

- di dare attuazione alla definizione della zona a traffico limitato di Rieti, come individuata nell'allegata planimetria che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione (all.A). I residenti e domiciliati in ZTL possono transitare nell'intera zona e sostare gratuitamente nella zona di residenza o di domicilio. Rispetto a tale previsione generale è disposta una deroga per i residenti in via San Francesco, disciplinati dal contrassegno RCSF, che potranno sostare nella propria zona o in piazza Cavour e per i residenti in via della Verdura e zone limitrofe, come disciplinate dal contrassegno RV, che potranno sostare in zona tribunale, ove consentito (ad esclusione dell'area di piazza Bachelet a parcheggio esclusivo), o in piazza Cavour;
- di approvare la nuova disciplina per la gestione delle categorie abilitate all'accesso e alla sosta nel centro storico, di cui alle allegate tabelle, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto (all. B);
- di abrogare tutte le disposizioni di regolamentazione dell'accesso e della sosta attinenti alla ZTL;
- che la validità dei permessi di acceso in ZTL attualmente in uso, a prescindere dalla categoria di riferimento, si intende prorogata fino al rilascio del nuovo permesso da parte della Società aggiudicataria del servizio.

IL COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE
Enrico dr. ARAGONA

ALLEGATO B

Criteri per l'ottenimento del permesso di circolazione e sosta nelle Zone a Traffico Limitato

CATEGORIA: **Residenti nell'ambito della ZTL**

REQUISITI: Persone fisiche aventi la residenza nell'ambito della ZTL

SIGLA: **RA - RB - RC**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di transitare nella ZTL e sostare gratuitamente nelle rispettive aree A o B o C.

DISCIPLINA: Per la richiesta di permesso occorre che il residente sia:

- proprietario del veicolo (risultante dai documenti del veicolo);
- utilizzatore di auto aziendali o di autoveicoli in leasing;
- utilizzatore di auto a noleggio con regolare contratto (la durata del permesso è legata alla durata del contratto);
- utilizzatore (munito di patente di guida) di auto di proprietà di parente di I° grado.

PARTICOLARITA' : è consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" - purchè entro i 5,00 mt di lunghezza – e 2,40 di larghezza - del D. Lgs. 285/1992.
Il numero massimo di permessi rilasciabile per ciascun nucleo familiare è di 3.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità valido;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- nel caso di auto aziendale una dichiarazione dell'azienda che attesti il rapporto giuridico intercorrente tra le parti e che autorizzi il richiedente all'uso dell'autoveicolo;
- nel caso di leasing se l'intestatario del contratto non risulta dalla carta di circolazione occorre presentare la documentazione relativa;
- nel caso di utilizzo di auto di proprietà di parente di primo grado, oltre al certificato di proprietà dell'autoveicolo, alla carta di circolazione e alla copia della patente di guida, una dichiarazione di comodato d'uso dalla quale risulti il rapporto di parentela;
- stato di famiglia in carta libera o autocertificazione.

- dichiarazione da parte del richiedente che l'immobile di proprietà, ove risulta residente, non è soggetto a nessun tipo di locazione.

COSTO: € 60,00 (iva compresa)

CATEGORIA: **Residenti San Francesco**

REQUISITI: Persone fisiche aventi la residenza nelle sotto indicate vie e vicoli:

San Francesco; S. Bernardino; Barilotto; Arilaci; Vecchiarelli; Coarone.

SIGLA :**RCSF**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di transitare nella ZTL e sostare gratuitamente in zona C e in piazza Cavour..

.

DISCIPLINA: Per la richiesta di permesso occorre che il residente sia:

- proprietario del veicolo (risultante dai documenti del veicolo);
- utilizzatore di auto aziendali o di autoveicoli in leasing;
- utilizzatore di auto a noleggio con regolare contratto (la durata del permesso è legata alla durata del contratto);
- utilizzatore (munito di patente di guida) di auto di proprietà di parente di I° grado.

PARTICOLARITA' : è consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" - purchè entro i 5,00 mt di lunghezza – e 2,40 di larghezza - del D. Lgs. 285/1992.

Il numero massimo di permessi rilasciabile per ciascun nucleo familiare è di 3.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità valido;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- nel caso di auto aziendale una dichiarazione dell'azienda che attesti il rapporto giuridico intercorrente tra le parti e che autorizzi il richiedente all'uso dell'autoveicolo;
- nel caso di leasing se l'intestatario del contratto non risulta dalla carta di circolazione occorre presentare la documentazione relativa;
- nel caso di utilizzo di auto di proprietà di parente di primo grado, oltre al certificato di proprietà dell'autoveicolo, alla carta di circolazione e alla copia della patente di guida, una dichiarazione di comodato d'uso dalla quale risulti il rapporto di parentela;
- stato di famiglia in carta libera o autocertificazione.

- dichiarazione da parte del richiedente che l'immobile di proprietà, ove risulta residente, non è soggetto a nessun tipo di locazione.

COSTO: € 60,00 (iva compresa)

CATEGORIA:**Residenti via Roma**

REQUISITI: Persone fisiche aventi la residenza in via Roma

SIGLA :**RAR**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di transitare nella ZTL e sostare gratuitamente in zona A; consente, inoltre, il transito e la sosta operosa in via Roma.
Il residente nell'area pedonale urbana potrà esclusivamente transitare nell'area pedonale compiendo il percorso più breve per avvicinarsi all'immobile di residenza; potrà effettuare una sosta operosa all'interno dell'area pedonale urbana e poi uscirne, effettuando il percorso più breve.

.
DISCIPLINA: Per la richiesta di permesso occorre che il residente sia:
- proprietario del veicolo (risultante dai documenti del veicolo);
- utilizzatore di auto aziendali o di autoveicoli in leasing;
- utilizzatore di auto a noleggio con regolare contratto (la durata del permesso è legata alla durata del contratto);
- utilizzatore (munito di patente di guida) di auto di proprietà di parente di I° grado

PARTICOLARITA' : è consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" - purchè entro i 5,00 mt di lunghezza – e 2,40 di larghezza - del D. Lgs. 285/1992.
Il numero massimo di permessi rilasciabile per ciascun nucleo familiare è di 3.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:
- fotocopia di un documento di identità valido;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- nel caso di auto aziendale una dichiarazione dell'azienda che attesti il rapporto giuridico intercorrente tra le parti e che autorizzi il richiedente all'uso dell'autoveicolo;
- nel caso di leasing se l'intestatario del contratto non risulta dalla carta di circolazione occorre presentare la documentazione relativa;
- nel caso di utilizzo di auto di proprietà di parente di primo grado, oltre al certificato di proprietà dell'autoveicolo, alla carta di circolazione e alla copia della patente di guida, una dichiarazione di comodato d'uso dalla quale risulti il rapporto di parentela;
- stato di famiglia in carta libera o autocertificazione.

- dichiarazione da parte del richiedente che l'immobile di proprietà, ove risulta residente, non è soggetto a nessun tipo di locazione.

COSTO: € 60,00 (iva compresa)

CATEGORIA: **Residenti in via della Verdura**

REQUISITI: Persone fisiche residenti in via della Verdura, vicolo Arco dei ciechi, vicolo Bambin Gesù, via della Molina civico 1, via del Burò, vicolo Arco Scuro, Vicolo Stabile.

SIGLA :**RV**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di transitare nella ZTL e sostare gratuitamente in Piazza Cavour, via Falcone, via Borsellino, via delle Ortensie e via delle Orchidee. Il permesso non consente di sostare gratuitamente nel quadrante A della ZTL.

.
DISCIPLINA: Per la richiesta di permesso occorre che il residente sia:

- proprietario del veicolo (risultante dai documenti del veicolo);
- utilizzatore di auto aziendali o di autoveicoli in leasing;
- utilizzatore di auto a noleggio con regolare contratto (la durata del permesso è legata alla durata del contratto);
- utilizzatore (munito di patente di guida) di auto di proprietà di parente di I° grado.

PARTICOLARITA' : è consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" - purchè entro i 5,00 mt di lunghezza – e 2,40 di larghezza - del D. Lgs. 285/1992.
Il numero massimo di permessi rilasciabile per ciascun nucleo familiare è di 3.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità valido;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- nel caso di auto aziendale una dichiarazione dell'azienda che attesti il rapporto giuridico intercorrente tra le parti e che autorizzi il richiedente all'uso dell'autoveicolo;
- nel caso di leasing se l'intestatario del contratto non risulta dalla carta di circolazione occorre presentare la documentazione relativa;
- nel caso di utilizzo di auto di proprietà di parente di primo grado, oltre al certificato di proprietà dell'autoveicolo, alla carta di circolazione e alla copia della patente di guida, una dichiarazione di comodato d'uso dalla quale risulti il rapporto di parentela;
- stato di famiglia in carta libera o autocertificazione.
- dichiarazione da parte del richiedente che l'immobile di proprietà, ove risulta residente, non è soggetto a nessun tipo di locazione.

COSTO: € 60,00 (iva compresa)

CATEGORIA: **Dimoranti nella ZTL**

REQUISITI: Persone fisiche dimoranti nella ZTL e non aventi la residenza nel Comune di Rieti

SIGLA :**DA - DB - DC**
PRESCRIZIONI: Il permesso consente di transitare nella ZTL e sostare gratuitamente nell'area rispettivamente A o B o C ove il soggetto dimora.

SIGLA: **DCSF**
PRESCRIZIONI: Dimorante in via San Francesco, segue in più le prescrizioni del titolare di contrassegno RCSF

SIGLA: **DAR**
PRESCRIZIONI: Dimorante in via Roma, segue in più le prescrizioni del titolare di contrassegno RAR

SIGLA: **DV**
PRESCRIZIONI: Dimorante in via della Verdura, segue in più le prescrizioni del titolare di contrassegno RV

LE SEGUENTI DISCIPLINE VALGONO PER TUTTE LE CATEGORIE DEI DIMORANTI SOPRA INDICATI

DISCIPLINA: Per la richiesta di permesso occorre che il dimorante sia:

- proprietario del veicolo (risultante dai documenti del veicolo);
- utilizzatore di auto aziendali o di autoveicoli in leasing;
- utilizzatore di auto a noleggio con regolare contratto (la durata del permesso è legata alla durata del contratto);
- utilizzatore (munito di patente di guida) di auto di proprietà di parente di I° è 2° grado (possibilità concessa esclusivamente per gli studenti iscritti alle scuole o facoltà universitarie ubicate nel territorio comunale)

PARTICOLARITA' : è consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" - purchè entro i 5,00 mt di lunghezza – e 2,40 di larghezza - del D. Lgs. 285/1992.
Il numero massimo di permessi rilasciabile per ciascun nucleo familiare è di 2.

Il soggetto richiedente non deve risiedere nel Comune di Rieti e deve avere la dimora abituale in immobile di sua proprietà o di parente entro il I° grado o in affitto, con contratto di affitto registrato, destinato alla residenza (categoria catastale fina A9), all'interno della ZTL, a condizione che nel suddetto immobile non sia residente o dimorante altro nucleo familiare.

Nel caso in cui nell'unità immobiliare, risieda un altro nucleo familiare, al dimorante richiedente potrà essere rilasciato massimo un permesso per un veicolo del nucleo familiare del dimorante e al massimo un permesso per il nucleo familiare residente.

Nel caso l'immobile sia stato affittato a più persone con diversi contratti di affitto può essere rilasciato un solo permesso a condizioni che al proprietario non sia stato rilasciato né sarà rilasciato un altro permesso.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità valido;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- nel caso di auto aziendale una dichiarazione dell'azienda che attesti il rapporto giuridico intercorrente tra le parti e che autorizzi il richiedente all'uso dell'autoveicolo;
- nel caso di leasing se l'intestatario del contratto non risulta dalla carta di circolazione occorre presentare la documentazione relativa;
- nel caso di utilizzo di auto di proprietà di parente di primo grado, oltre al certificato di proprietà dell'autoveicolo, alla carta di circolazione e alla copia della patente di guida, una dichiarazione di comodato d'uso dalla quale risulti il rapporto di parentela e la dichiarazione che il nucleo familiare del residente non disponga di altri permessi per il transito e la sosta(possibilità concessa esclusivamente per gli studenti iscritti alle scuole o facoltà universitarie ubicate nel territorio comunale);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà indicante la situazione di fatto del richiedente e che l'immobile è destinato alla residenza (cat. Catastale fino a A9);
- copia del contratto di locazione registrato dell'immobile o autocertificazione che lo stesso è di proprietà del richiedente o di un parente (indicare il rapporto di parentela);
- copia di ricevuta di versamento delle tasse universitarie per l'anno in corso (unicamente per gli studenti).
- stato di famiglia in carta libera o autocertificazione.

COSTO: € 60,00 (iva compresa)

CATEGORIA: **Proprietari non residenti**

REQUISITI: Proprietari di appartamenti ricadenti nella ZTL non residenti né dimoranti in ZTL

SIGLA : **PA-PB-PC**
PRESCRIZIONI: Il permesso consente di transitare nella ZTL e sostare gratuitamente nel settore in cui ricade l'appartamento.

SIGLA: **PCSF**
PRESCRIZIONI: Proprietari di appartamenti ricadenti nella ZTL di via San Francesco, segue in più le prescrizioni del titolare di contrassegno RCSF

SIGLA: **PAR**
PRESCRIZIONI: Proprietari di appartamenti ricadenti nella ZTL di via Roma, segue in più le prescrizioni del titolare di contrassegno RAR

SIGLA: **PV**
PRESCRIZIONI: Proprietari di appartamenti ricadenti nella ZTL di via della Verdura, segue in più le prescrizioni del titolare di contrassegno RAV

LE SEGUENTI DISCIPLINE VALGONO PER TUTTE LE CATEGORIE DEI PROPRIETARI NON RESIDENTI SOPRA INDICATI

DISCIPLINA: Per la richiesta di permesso occorre che il proprietario sia:

- proprietario del veicolo (risultante dai documenti del veicolo);
- utilizzatore di auto aziendali o di autoveicoli in leasing;
- utilizzatore di auto a noleggio con regolare contratto (la durata del permesso è legata alla durata del contratto);

PARTICOLARITA' : è consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" - purchè entro i 5,00 mt di lunghezza – e 2,40 di larghezza - del D. Lgs. 285/1992.
Il numero massimo di permessi rilasciabile per ciascun nucleo familiare è di 1.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità valido;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- nel caso di auto aziendale una dichiarazione dell'azienda che attesti il rapporto giuridico intercorrente tra le parti e che autorizzi il richiedente all'uso dell'autoveicolo;
- nel caso di leasing se l'intestatario del contratto non risulta dalla carta di circolazione occorre presentare la documentazione relativa;

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà indicante la situazione di fatto del richiedente e che l'immobile è di proprietà indicare i riferimenti catastali dell'immobile (cat. Catastale fino a A9);
- dichiarazione che l'appartamento non sia affittato a terzi e sia, quindi nella sua disponibilità;
- stato di famiglia in carta libera o autocertificazione.

COSTO: € 60,00 (iva compresa

CATEGORIA: **Medici mutualistici con studio o con residenza nella ZTL**

REQUISITI: Veicoli a uso di medici pediatri o di famiglia convenzionati con il S.S.N.

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di transitare e sostare gratuitamente nella ZTL ove ricade lo studio o la residenza. Nelle altre zone la sosta gratuita è consentita con esposizione del disco orario e del contrassegno "Medico in Visita Domiciliare" per un massimo di due ore.

SIGLA :**MA - MB - MC**
PRESCRIZIONI: Medico con lo studio o residenza in A o B o C, segue in più le prescrizioni del titolare di contrassegno RA - RB – RC (es. MA o MB o MC - Sosta con esposizione disco orario max 2 ore in ZTL in visita)

SIGLA: M**CSF**
PRESCRIZIONI: Medico con lo studio o residenza in via San Francesco, segue in più le prescrizioni del titolare di contrassegno RCSF. (es. MCSF - Sosta con esposizione disco orario max 2 ore in ZTL in visita)

SIGLA: M**AR**
PRESCRIZIONI: Medico con lo studio o residenza in via Roma, segue in più le prescrizioni del titolare di contrassegno RAR. (es. MAR - Sosta con esposizione disco orario max 2 ore in ZTL in visita)

SIGLA: M**V**
PRESCRIZIONI: Medico con lo studio o residenza in via della Verdura, segue in più le prescrizioni del titolare di contrassegno RAV.(es. MAV- Sosta con esposizione disco orario max 2 ore in ZTL in visita)

LE SEGUENTI DISCIPLINE VALGONO PER TUTTE LE CATEGORIE DEI MEDICI SOPRA INDICATI

DISCIPLINA: Per la richiesta di permesso occorre che il residente sia:
- proprietario del veicolo (risultante dai documenti del veicolo);
- utilizzatore di auto aziendali o di autoveicoli in leasing;
- utilizzatore di auto a noleggio con regolare contratto (la durata del permesso è legata alla durata del contratto);
- utilizzatore (munito di patente di guida) di auto di proprietà di parente di I° grado

PARTICOLARITA' : è consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" - purchè entro i 5,00 mt di lunghezza – e 2,40 di larghezza - del D. Lgs. 285/1992.
Può essere rilasciato 1 permesso.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità valido;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- nel caso di auto aziendale una dichiarazione dell'azienda che attesti il rapporto giuridico intercorrente tra le parti e che autorizzi il richiedente all'uso dell'autoveicolo;
- nel caso di leasing se l'intestatario del contratto non risulta dalla carta di circolazione occorre presentare la documentazione relativa;
- nel caso di utilizzo di auto di proprietà di parente di primo grado, oltre al certificato di proprietà dell'autoveicolo, alla carta di circolazione e alla copia della patente di guida, una dichiarazione di comodato d'uso dalla quale risulti il rapporto di parentela
- fotocopia del contratto di locazione registrato dell'immobile o aotocertificazione che lo stesso è di proprietà del richiedete indicandi i riferimenti catastali(categoria catastale fino A/9);
- domanda sul ricettario con dichiarazione di essere medico convenzionato ASL.

COSTO: € 90,00 (iva compresa)

CATEGORIA: **Medici non aventi lo studio in ZTL**

REQUISITI: Veicoli a uso di medici pediatri o di famiglia convenzionati con il S.S.N.

SIGLA : **MM**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di transitare e sostare gratuitamente nella ZTL, con esposizione del disco orario e del contrassegno "Medico in Visita Domiciliare" per un massimo di due ore.

DISCIPLINA: Per la richiesta di permesso occorre che il residente sia:

- proprietario del veicolo (risultante dai documenti del veicolo);
- utilizzatore di auto aziendali o di autoveicoli in leasing;
- utilizzatore di auto a noleggio con regolare contratto (la durata del permesso è legata alla durata del contratto);
- utilizzatore (munito di patente di guida) di auto di proprietà di parente di I° grado

PARTICOLARITA' : è consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" - purchè entro i 5,00 mt di lunghezza – e 2,40 di larghezza - del D. Lgs. 285/1992.
Può essere rilasciato 1 permesso.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità valido;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- nel caso di auto aziendale una dichiarazione dell'azienda che attesti il rapporto giuridico intercorrente tra le parti e che autorizzi il richiedente all'uso dell'autoveicolo;
- nel caso di leasing se l'intestatario del contratto non risulta dalla carta di circolazione occorre presentare la documentazione relativa;
- nel caso di utilizzo di auto di proprietà di parente di primo grado, oltre al certificato di proprietà dell'autoveicolo, alla carta di circolazione e alla copia della patente di guida, una dichiarazione di comodato d'uso dalla quale risulti il rapporto di parentela
- domanda sul ricettario con dichiarazione di essere medico convenzionato ASL.

COSTO: € 90,00 (iva compresa)

CATEGORIA: **Medici non mutualistici**

REQUISITI: Veicoli a uso di medici non convenzionati con il S.S.N.

SIGLA : **MS**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente il solo transito in ZTL e non esonera dal pagamento della sosta

DISCIPLINA: Per la richiesta di permesso occorre che il residente sia:

- proprietario del veicolo (risultante dai documenti del veicolo);
- utilizzatore di auto aziendali o di autoveicoli in leasing;
- utilizzatore di auto a noleggio con regolare contratto (la durata del permesso è legata alla durata del contratto);
- utilizzatore (munito di patente di guida) di auto di proprietà di parente di I° grado

PARTICOLARITA': è consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" - purchè entro i 5,00 mt di lunghezza – e 2,40 di larghezza - del D. Lgs. 285/1992.
Può essere rilasciato 1 permesso.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità valido;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- nel caso di auto aziendale una dichiarazione dell'azienda che attesti il rapporto giuridico intercorrente tra le parti e che autorizzi il richiedente all'uso dell'autoveicolo;
- nel caso di leasing se l'intestatario del contratto non risulta dalla carta di circolazione occorre presentare la documentazione relativa;
- nel caso di utilizzo di auto di proprietà di parente di primo grado, oltre al certificato di proprietà dell'autoveicolo, alla carta di circolazione e alla copia della patente di guida, una dichiarazione di comodato d'uso dalla quale risulti il rapporto di parentela
- domanda sul ricettario con dichiarazione di essere medico ASL

COSTO: € 10,00

CATEGORIA: **Servizi tecnologici**

REQUISITI: Aziende che forniscono servizi tecnologici per utenti o clienti residenti all'interno della ZTL

SIGLA : **ST**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di transitare e sostare gratuitamente nella ZTL per un massimo di tre ore con esposizione del disco orario.

DISCIPLINA: Attività nel settore servizi tecnologici, manutenzione, assistenza tecnica, pulizia (es. ascensori, impianti antincendio, etc.) con clienti all'interno della ZTL.

Per i veicoli contraddistinti con il logo del gestore della manutenzione (Telecom – Infostrada – Fastweb – Enel– Italgas – Poste etc.) è autorizzato il rilascio di permessi senza targa.

PARTICOLARITA': è consentito il transito nell'area pedonale urbana compiendo il percorso più breve per avvicinarsi all'immobile in cui è previsto l'intervento, effettuare una sosta operosa all'interno dell'area pedonale urbana per eseguire operazioni di carico e scarico, per poi uscirne, effettuando il percorso più breve. E' consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" del D. Lgs. 285/1992.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità valido del titolare dell'azienda o di chi ne fa le veci;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- nel caso di auto aziendale una dichiarazione dell'azienda che attesti il rapporto giuridico intercorrente tra le parti e che autorizzi il richiedente all'uso dell'autoveicolo;
- nel caso di leasing se l'intestatario del contratto non risulta dalla carta di circolazione occorre presentare la documentazione relativa;
- copia iscrizione CCIAA (o dichiarazione sostitutiva);
- copia dei contratti e/o documentazione attestante l'attività da svolgere nel periodo di validità del permesso, con clienti in ZTL

COSTO: € 240,00

CATEGORIA: **Trasporto merci in ZTL**

REQUISITI: Veicoli di aziende commerciali che hanno necessità di movimentare merci all'interno della ZTL Categorie interessate:

- artigiani ed esercizi commerciali che svolgono attività con mezzi propri;
- autotrasportatori e corrieri;
- grossisti e distributori settore alimentare;
- distributori prodotti freschi e servizi di ristorazione;
- generi alimentari deperibili; -farmacie e distributori di medicinali;
- trasporto valori mezzi blindati .
- n riferimento agli istituti di credito e/o altre società che svolgono documentato servizio di portavalori è possibile rilasciare un permesso per mezzi non blindati, nel caso gli stessi non possiedano mezzi blindati;
- distribuzione stampa;
- rappresentanti di commercio con campionari pesanti, ingombranti o preziosi.

SIGLA: **TM**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di transitare e sostare gratuitamente nella ZTL per un massimo di tre ore con esposizione di disco orario; la sosta operosa negli appositi spazi riservati al carico/scarico merci all'interno della ZTL e la sosta operosa all'interno dell'area pedonale urbana.

DISCIPLINA: Validità temporale: il sabato dalle ore 16.00 alle ore 20.00, all'interno della ZTL. Per i distributori di prodotti freschi da forno o di fiori la validità temporale può essere estesa alla domenica dalle ore 8.00 alle ore 13.00.

PARTICOLARITA': Il permesso può essere rilasciato per mezzi disciplinati dall'articolo 53, comma 1, lettere c -d -f - g - h e dall'art. 54, comma 1, lettere c - d - f - g del D. Lgs. 285/1992 è consentito il transito nell'area pedonale urbana compiendo il percorso più breve per avvicinarsi all'immobile in cui è previsto l'intervento, effettuare una sosta operosa all'interno dell'area pedonale urbana per eseguire operazioni di carico e scarico, per poi uscirne, effettuando il percorso più breve.;

di massa complessiva, a pieno carico, non superiore a 35 q., ad eccezione di quanto disciplinato dalla lettera c, art. 54, comma 1.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità valido del titolare dell'azienda o di chi ne fa le veci;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- nel caso di auto aziendale una dichiarazione dell'azienda che attesti il rapporto giuridico intercorrente tra le parti e che autorizzi il richiedente all'uso dell'autoveicolo;
- nel caso di leasing se l'intestatario del contratto non risulta dalla carta di circolazione occorre presentare la documentazione relativa;

- copia iscrizione CCIAA (o dichiarazione sostitutiva);
- copia dei contratti e/o documentazione attestante l'attività da svolgere nel periodo di validità del permesso, con clienti in ZTL

COSTO: € 240,00

CATEGORIA: **Ministri di culto**

REQUISITI: Ministri di culto.

SIGLA: **MC**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di transitare e sostare gratuitamente nella ZTL.

DISCIPLINA: Per la richiesta di permesso occorre che sia:
- proprietario del veicolo (risultante dai documenti del veicolo);
- utilizzatore di auto aziendali o di autoveicoli in leasing;
- utilizzatore di auto a noleggio con regolare contratto (la durata del permesso è legata alla durata del contratto);
- utilizzatore (munito di patente di guida) di auto di proprietà di parente di I° grado.

PARTICOLARITA' : è consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" - purchè entro i 5,00 mt di lunghezza – e 2,40 di larghezza - del D. Lgs. 285/1992.
Il numero massimo di permessi rilasciabile è di 1.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:
- fotocopia di un documento di identità valido;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- nel caso di auto aziendale una dichiarazione dell'azienda che attesti il rapporto giuridico intercorrente tra le parti e che autorizzi il richiedente all'uso dell'autoveicolo;
- nel caso di leasing se l'intestatario del contratto non risulta dalla carta di circolazione occorre presentare la documentazione relativa;
- nel caso di utilizzo di auto di proprietà di parente di primo grado, oltre al certificato di proprietà dell'autoveicolo, alla carta di circolazione e alla copia della patente di guida, una dichiarazione di comodato d'uso dalla quale risulti il rapporto di parentela;

COSTO: € 10,00

CATEGORIA: **Permessi speciali Servizi di vigilanza e investigazione**

SIGLA: **PS1**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di circolare e sostare gratuitamente all'interno della ZTL, nelle aree riservate ai residenti.

PARTICOLARITA': è consentito il transito nell'area pedonale urbana compiendo il percorso più breve per avvicinarsi all'immobile in cui è previsto l'intervento, effettuare una sosta operosa all'interno dell'area pedonale urbana per eseguire operazioni di carico e scarico, per poi uscirne, effettuando il percorso più breve. E' consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" del D. Lgs. 285/1992.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità valido del titolare dell'azienda o di chi ne fa le veci;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- nel caso di auto aziendale una dichiarazione dell'azienda che attesti il rapporto giuridico intercorrente tra le parti e che autorizzi il richiedente all'uso dell'autoveicolo;
- nel caso di leasing se l'intestatario del contratto non risulta dalla carta di circolazione occorre presentare la documentazione relativa;
- copia iscrizione CCIAA (o dichiarazione sostitutiva);
- copia dell'autorizzazione rilasciata dalla Questura;
- copia dei contratti e/o documentazione attestante l'attività da svolgere nel periodo di validità del permesso, con clienti in ZTL

COSTO: € 240,00

CATEGORIA: **Permessi speciali categoria Fotografi, Fotoreporter, Carta Stampata, Emittenti Radio Televisive, Giornalisti liberi professionisti, Uffici stampa di enti e società.**

SIGLA: **PS2**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di circolare e sostare gratuitamente all'interno della ZTL, nelle aree riservate ai residenti.

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di circolare e sostare gratuitamente all'interno della ZTL, nelle aree riservate ai residenti.

PARTICOLARITA': è consentito il transito nell'area pedonale urbana compiendo il percorso più breve per avvicinarsi all'immobile in cui è previsto l'intervento, effettuare una sosta operosa all'interno dell'area pedonale urbana per eseguire operazioni di carico e scarico, per poi uscirne, effettuando il percorso più breve. E' consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" del D. Lgs. 285/1992.

Numero massimo permessi: 100% dei giornalisti per testate con sede all'interno della ZTL; 50% dei giornalisti per testate con sede all'esterno della ZTL; 80% dei giornalisti per agenzie di stampa entro o fuori la ZTL; 15% dei giornalisti per testate sportive e fuiri la ZTL.

Per il rilascio del permesso della categoria Carta Stampata – emittenti Radio Televisive deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità valido del titolare dell'azienda o di chi ne fa le veci;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- nel caso di auto aziendale una dichiarazione dell'azienda che attesti il rapporto giuridico intercorrente tra le parti e che autorizzi il richiedente all'uso dell'autoveicolo;
- nel caso di leasing se l'intestatario del contratto non risulta dalla carta di circolazione occorre presentare la documentazione relativa;
- domanda inoltrata dalla segreteria di redazione di testata/agenzia/emittente;
- elenco dei giornalisti per cui si richiede il permesso corredato dalla documentazione relativa al veicolo sopra indicata;
- fotocopia dei documenti di identità dei giornalisti;

Per la categoria Giornalisti liberi professionisti e Uffici Stampa oltre alla documentazione relativa al veicolo:

- domanda con dichiarazione di non essere dipendente di testate o emittenti radiotelevisive;
- certificato di iscrizione all'ordine dei giornalisti.
- fotocopia dei documenti di identità dei giornalisti;

Per gli Uffici Stampa di enti e società oltre alla documentazione relativa al veicolo:

- domanda inoltrata dal Presidente dell'ente o Società con elenco nominativo dei giornalisti dipendenti, indicando le targhe per cui si richiede il permesso;

- fotocopia dei documenti di identità dei giornalisti;
- certificato di iscrizione all'ordine dei giornalisti

COSTO: € 240,00

CATEGORIA: **Permessi speciali Attività lavorative svolte in orari notturni**

SIGLA : **PS3**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente il solo transito all'interno della ZTL, dove si trova la sede dell'attività lavorativa.

DISCIPLINA : Chi svolge attività lavorative all'interno della ZTL con inizio turno in orario di vigenza del divieto d'accesso e fine in orario notturno, quando non vi sono più in circolazione o sono diminuiti mezzi di pubblico trasporto.

PARTICOLARITA' : è consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" - purchè entro i 5,00 mt di lunghezza – e 2,40 di larghezza - del D. Lgs. 285/1992.
Il numero massimo di permessi rilasciabile è di 1.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità valido del datore di lavoro;
- Domanda presentata dal datore di lavoro con elenco nominativo dei dipendenti per cui si richiede il permesso, le relative mansioni e l'orario di inizio e termine lavori, nonché le targhe dei veicoli;
- attestazione del datore di lavoro dalla quale risulti la non disponibilità di posti per il ricovero dell'auto

COSTO: € 10,00

CATEGORIA: **Attività in servizi di pronta disponibilità e prestazioni socio-sanitarie**

REQUISITI: Il permesso consente di circolare e sostare gratuitamente all'interno della ZTL. Massimo 2 permessi per ente e/o amministrazione.

SIGLA : **PS4**

PRESCRIZIONI:

DISCIPLINA : Associazioni, Società, etc…attivi nel settore dei servizi svolti con pronta disponibilità e delle prestazioni socio-sanitarie domiciliari (CARITAS).
Per la richiesta di permesso occorre presentare la seguente documentazione:

- domanda presentata dal datore di lavoro comprovante l'attività da svolgere in ZTL;
- statuto sociale;
- elenco indicante le persone, le relative targhe, gli orari ed i luoghi di svolgimento delle prestazioni lavorative o sanitarie;
- fotocopia carta di circolazione del veicolo/i di proprietà/leasing o contratto di noleggio.

PARTICOLARITA': è consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" - purchè entro i 5,00 mt di lunghezza – e 2,40 di larghezza - del D. Lgs. 285/1992.

COSTO: € 10,00

CATEGORIA: **Permessi speciali Alberghi**

REQUISITI: Veicoli ad uso degli alberghi o ad uso della clientela

SIGLA : **PSH**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di circolare nella ZTL e sostare gratuitamente all'interno del settore ove è ubicato l'albergo, nelle aree di sosta riservate ai residenti.

DISCIPLINA : Permessi di transito per il numero di posti auto privati disponibili, in un garage o cortile o altro ricovero idoneo allo stazionamento del veicolo; permessi di circolazione e sosta nell'area della ZTL di appartenenza, nelle aree riservate ai residenti (massimo 1 permesso per ogni 5 stanze della struttura, permessi senza targa).
Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- Fotocopia del documento d'identità del richiedente;
- fotocopia dell'autorizzazione dell'esercizio dell'attività alberghiera (licenza) con indicazione del numero delle stanze (o autocertificazione);
- documentazione attestante la disponibilità di posti auto privati in ZTL (proprietà o locazione);
- nel caso di utilizzo di stanze ubicate all'interno della ZTL in struttura distaccata dall'albergo, è necessario produrre documentazione attestante la proprietà dell'immobile o il contratto di affitto registrato

COSTO: € 240,00

CATEGORIA: **Autorizzazioni speciali**

REQUISITI: Enti e/o Amministrazioni pubbliche con sede in ZTL

SIGLA :**AS**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di circolare e sostare gratuitamente all'interno della ZTL.

DISCIPLINA: Sono rilasciati, a titolo gratuito n. 18 permessi senza targa alle seguenti cariche istituzionali:

- Sindaco;
- Vescovo;
- Prefetto;
- Questore;
- Presidente della Provincia;
- Presidente del Tribunale;
- Procuratore Capo della Repubblica;
- Comandante scuola NBC;
- Comandante Provinciale Carabinieri,
- Comandante Provinciale Guardia di Finanza,
- Comandante Provinciale Corpo Forestale dello Stato;
- Comandante Provinciale Vigili del Fuoco;
- n. 2 alla Prefettura;
- n. 2 alla Provincia
- n. 2 al Comune

Sono rilasciati inoltre a titolo gratuito permessi con targa agli autoveicoli del Comune di Rieti e delle società di proprietà del Comune, SOGEA spa ed ASM spa, dotate di contrassegni e distintivi di riconoscimento che potranno transitare e sostare gratuitamente nella ZTL

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- Domanda presentata dai vertici degli uffici interessati;
- elenco targhe autoparco destinate a servizi d'istituto;
- fotocopia carta di circolazione dei veicoli.

CATEGORIA: **Amministratori Comunali**

REQUISITI: Assessori e Consiglieri Comunali

SIGLA:**AC**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di transitare e sostare gratuitamente nella ZTL

DISCIPLINA: Per ciascun amministratore è possibile rilasciare un permesso con l'indicazione di massimo numero tre targhe.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- Domanda presentata dall'Amministrazione Comunale.

CATEGORIA: **Transito**

REQUISITI: Richiedenti che usufruiscono di un posto auto privato, di un garage, di una corte interna o di un altro ricovero idoneo allo stazionamento del veicolo all'interno della ZTL, compreso il Park Mazzini

SIGLA : **T**

PRESCRIZIONI: Il permesso consente di transitare nella ZTL e di sostare, in orario di vigenza, nel posto auto dichiarato. La sosta di superficie, ove previsto sarà a titolo oneroso.

DISCIPLINA: Per la richiesta di permesso occorre che il richiedente sia:

- proprietario del veicolo (risultante dai documenti del veicolo);
- utilizzatore di auto aziendali o di autoveicoli in leasing;
- utilizzatore di auto a noleggio con regolare contratto (la durata del permesso è legata alla durata del contratto);
- utilizzatore (munito di patente di guida) di auto di proprietà di parente di I° grado.

PARTICOLARITA' : è consentito il rilascio del contrassegno per veicoli di cui agli artt. 53, comma 1, lettera "d", e 54, comma 1, lettere "a", "c", "d" - purchè entro i 5,00 mt di lunghezza – e 2,40 di larghezza - del D. Lgs. 285/1992.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità valido;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- nel caso di auto aziendale una dichiarazione dell'azienda che attesti il rapporto giuridico intercorrente tra le parti e che autorizzi il richiedente all'uso dell'autoveicolo;
- nel caso di leasing se l'intestatario del contratto non risulta dalla carta di circolazione occorre presentare la documentazione relativa;
- nel caso di utilizzo di auto di proprietà di parente di primo grado, oltre al certificato di proprietà dell'autoveicolo, alla carta di circolazione e alla copia della patente di guida, una dichiarazione di comodato d'uso dalla quale risulti il rapporto di parentela;
- dichiarazione del richiedente nella quale si attesta di usufruire di un posto auto privato all'interno della ZTL in qualità di proprietario/usufruttuario;
- nel caso di posto auto non di proprietà occorre dichiarazione da parte del proprietario o amministratore di condominio nella quale si attesti la disponibilità del richiedente di un posto auto;
- nel caso si disponga di un posto auto nel Park Mazzini, presentare copia del contratto relativa al posto auto.

COSTO: € 10,00

CATEGORIA: **Permessi giornalieri**

PRESCRIZIONI: Per motivi di carattere contingente come: celebrazione matrimoni, convegni etc., possono essere rilasciati permessi temporanei per: mezza giornata (dalle ore 00.00 alle ore 13.00 o dalle ore 13.00 alle 24.00); intera giornata (00.00 – 24.00).

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- Autorizzazione Polizia Municipale

COSTO: € 4,00 per ½ giornata ,€ 8,00 per intera giornata

CATEGORIA: **Permessi temporanei**

SIGLA: **TEMPORANEO**

PRESCRIZIONI: E' possibile rilasciare permessi temporanei mensili (massimo 3 mesi) per particolari situazioni problematiche.

PARTICOLARITA': Gli interessati al rilascio del permesso possono essere:

- persone che hanno problemi di deambulazione certificati, senza diritto al contrassegno invalidi;
- ospiti temporanei presso famiglie residenti in ZTL;
- assistenza domiciliare;
- direttori di lavori di cantieri all'interno della ZTL che dovranno portare in visione la DIA; etc.)

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- Autorizzazione Polizia Municipale
- fotocopia di un documento di identità valido;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;

COSTO: € 30,00 (1 mese); € 60,00 (2 mesi); € 90,00 (3 mesi)

CATEGORIA: **Permessi provvisori**

REQUISITI : Per titolari di permesso che per motivi contingenti non sia utilizzabile

PRESCRIZIONI: E' consentito il rilascio di un permesso provvisorio per ipotesi tassative nella ZTL interessata. Sono disciplinate le seguenti ipotesi:

- guasto al veicolo autorizzato, previa riconsegna del permesso annuale, che sarà recuperato una volta ripristinato l'uso del relativo veicolo;
- cambio targa nel corso dell'anno se il veicolo risulta di proprietà e il passaggio non sia avvenuto.

Per il rilascio del permesso deve essere presentata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità valido;
- fotocopia del certificato di proprietà del veicolo o della carta di circolazione;
- certificato medico per le persone che hanno problemi di deambulazione

COSTO: € 10,00

CATEGORIA: Portatori di handicap

REQUISITI : Titolari di contrassegno per persone con ridotta capacità motoria.

PRESCRIZIONI: Il contrassegno invalidi consente di transitare nella ZTL e di sostare negli appositi spazi riservati, consente, altresì di sostare gratuitamente negli stalli di sosta riservati ai residenti.

DISCIPLINA: Il contrassegno invalidi è rilasciato dal Comando di Polizia Municipale ai sensi dell'articolo 188 del D. Lgs. 285/1992 e dell'articolo 381 del D. Lgs. 495/1992.

DISPOSIZIONI PARTICOLARI

Si specifica che gli importi sotto indicati sono riferiti all'intera annualità.
Qualora la durata del permesso sia inferiore ad un anno, gli importi saranno calcolati su base mensile considerando la scadenza di ciascun permesso al 31 dicembre.
Il permesso richiesto nel corso del mese avrà validità immediata, dalla data della richiesta, il costo sarà calcolato a far data dal mese relativo alla richiesta.
(Esempio: una richiesta di permesso inoltrata il 5 marzo consentirà il rilascio di un permesso con scadenza 31 dicembre; il costo sarà calcolato dal mese di marzo al mese di dicembre, quindi per 10 mesi).

Nel caso di smarrimento o furto di un permesso, con riportata la targa dell'autoveicolo, il duplicato sarà rilasciato a titolo oneroso con un costo di gestione pratica di € 10.

Nel caso di variazioni relative a cambi targa, cambi area ZTL di appartenenza e simili, previa riconsegna del vecchio permesso, verrà rilasciato un nuovo permesso a titolo oneroso con un costo di gestione pratica di € 10.

Nel caso di rinnovo di un permesso della tipologia "Residenti o Dimoranti", se negli atti è presente la fotocopia della carta di circolazione dell'autoveicolo, riportante come proprietario il residente-dimorante/richiedente, è ammissibile il rilascio del nuovo permesso per l'anno in corso, a condizione che venga presentata una dichiarazione dalla quale risulti che l'autoveicolo è ancora di proprietà del richiedente.

DISPOSIZIONI FINALI

Qualsiasi problematica concernente l'applicazione delle disposizioni relative alla presente determinazione, ovvero la definizione di fattispecie non disciplinate dal presente documento, verranno definite da una apposita commissione istituita con provvedimento di questa dirigenza.